

Принято
решением педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 72»
протокол от 29.08.2023 г. №1
Председатель С.Ю.Зантимирова

Утверждаю
Заведующая МАДОУ «Детский сад № 72»
Т.С.Салмина
Введено в действие
приказом от 01.09.2023. №107-0



Положение
о формах обучения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 72 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Положение о формах обучения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 72 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее - Положение) определяет формы обучения в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 72 комбинированного вида» Авиастроительного района г.Казани (далее - Учреждение).

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014, Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 (далее – ФОП ДО), Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022 (далее – ФАОП ДО).

1.2. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций - в форме семейного образования. В Учреждении обучение осуществляется в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

2. Общие требования к организации образовательного процесса

2.1. Обучение организуется в соответствии с общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования Учреждения (далее - Программа), обеспечивающей реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.2. Очное обучение предполагает усвоение Программы при непосредственном посещении Учреждения воспитанниками.

2.3. Образовательный процесс осуществляется в течение всего времени нахождения ребенка в Учреждении через:

- занятия;
- совместную (партнерскую) деятельность педагога с детьми;
- образовательную деятельность в режимных моментах;
- самостоятельную деятельность детей.

2.4. Воспитанникам, осваивающим Программу в очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в Учреждении.

2.5. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется расписанием занятий.

2.6. При реализации Программы осуществляется индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками Программы, в рамках педагогической диагностики. Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

2.7. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

2.8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными

возможностями здоровья предоставляются проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья организовано в Учреждении совместно с другими детьми.

2.9. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам дошкольного образования в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

2.10. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

2.11. Освоение Программы не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

3. Права и обязанности участников образовательного процесса

3.1. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

3.2. Учреждение обязано:

— обеспечивать реализацию в полном объеме Программы, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

— создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;

— соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения.

3.3. Учреждение имеет право:

— самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, адаптированную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО;

— на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

— на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

— на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников.

3.4. Воспитанники Учреждения имеют право:

— на предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

— на получение присмотра и ухода за воспитанниками;

— на выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

— на бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах ФГОС ДО информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;

— на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

— на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

3.5. Воспитанники обязаны:

- соблюдать режим пребывания в Учреждении;
- осваивать Программу;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения;
- не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;

3.6. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения Программы своих детей;
- на иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка воспитанников, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений (договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников);
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;
- иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

4. Заключительные положения

- 4.1. Положение принимается решением Педагогического совета и утверждается заведующим Учреждением после согласования с Родительским комитетом.
- 4.2. Срок действия Положения неограничен.
- 4.3. Положение подлежит изменению и дополнению по усмотрению Учреждения, в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного, правового акта.
- 4.4. Положение может быть изменено или дополнено только принятием новой редакции Положения в полном объеме путем утверждения нового.

Согласовано

Председатель родительского комитета

Морозова В. В.
протокол от 29.08.2023г. №1